

**АДМИНИСТРАЦИЯ
БУТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ШАРОЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
БУТИ ЮЪРТАН ШАРАН МУНИЦИПАЛЬНИ К1ОШТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 февраля 2019

№01

с. Бути

Об утверждении муниципальной Программы «Противодействие коррупции в администрации Бутинского сельского поселения на 2019-2020 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» администрация Бутинского сельского поселения **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить муниципальную Программу «Противодействие коррупции в администрации Бутинского сельского поселения на 2019-2020 годы» (приложение № 1).
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
3. Обнародовать данное постановление путем размещения на информационных стендах администрации Бутинского сельского поселения, на официальном сайте администрации Бутинского сельского поселения <http://bytinskoe.ru>
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на специалиста 1-го разряда администрации Бутинского сельского поселения.

И.о главы администрации
Бутинского сельского поселения



М.Х.Джовбатырова

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
сельского поселения
от 12.02.2019г. №01

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Противодействие коррупции в администрации Бутинского сельского поселения на 2019-2020 годы»

Раздел 1

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Муниципальная программа «Противодействие коррупции в администрации Бутинского сельского поселения на 2019-2020 годы»
Основание для разработки Программы	Федеральный закон от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указ Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы»
Заказчик программы	Администрация Бутинского сельского поселения
Разработчик программы	Администрация Бутинского сельского поселения
Исполнители программы	Администрация Бутинского сельского поселения
Цели и задачи программы	Цели программы: - развитие и совершенствование системы противодействия коррупции в администрации Бутинского сельского поселения; - обеспечение защиты прав и законных интересов жителей Бутинского сельского поселения. Задачи программы: - реализация мер направленных на предупреждение и пресечение коррупционных правонарушений в администрации Бутинского сельского поселения; - развитие внутреннего контроля деятельности муниципальных служащих и соблюдение ответственности за совершенные ими коррупционные

	правонарушения; -противодействие коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд; - обеспечение прозрачности деятельности администрации Бутинского сельского поселения и укрепление связи с гражданским обществом. -организация антикоррупционного мониторинга, просвещения и пропаганды.
Сроки реализации программы	2019-2020 годы
Ожидаемые результаты реализации программы	- реализация системы мер, направленных на предупреждение и пресечение коррупционных правонарушений в администрации Бутинского сельского поселения; - развитие внутреннего контроля деятельности муниципальных служащих и соблюдение ответственности за совершенные ими коррупционные правонарушения; - укрепление доверия населения к деятельности администрации Бутинского сельского поселения;
Объемы средств и источники финансирования Программы	Без финансовых затрат
Контроль за исполнением программы	Администрация Бутинского сельского поселения

Раздел 2.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ЕЁ РЕШЕНИЯ ПРОГРАММНЫМИ МЕТОДАМИ

В противодействии коррупции немаловажная роль принадлежит органам местного самоуправления, ведь местное самоуправление - самый приближенный к населению уровень власти. По статистике, граждане наиболее часто сталкиваются с проявлением коррупции и административными барьерами именно в местных органах власти при оказании услуг населению в земельных, строительных, жилищно-коммунальных и других сферах. Коррупция препятствует эффективному развитию местного самоуправления, проведению социально-экономических преобразований, наносит ощутимый вред обществу, вызывает недоверие у граждан к государственным и муниципальным институтам.

Регулирование отношений в сфере противодействия коррупции в Бутинском сельском поселении осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ) и Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Вместе с тем, несмотря на принимаемые меры, в деятельности органов местного самоуправления имеются недостатки, которые могут являться причинами и условиями, порождающими коррупцию.

Необходимо дальнейшее совершенствование антикоррупционных механизмов, внедрение современных технологий, повышающих объективность и обеспечивающих прозрачность при принятии муниципальных правовых актов и управленческих решений, а также обеспечивающих взаимодействие с гражданами и организациями в рамках оказания муниципальных услуг.

Таким образом, требуется применение системного подхода к противодействию коррупции путем принятия муниципальной антикоррупционной программы, представляющей собой комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от коррупции, снижение административных барьеров при предоставлении администрацией Бутинского сельского поселения муниципальных услуг, устранение причин и условий, порождающих коррупцию.

Раздел 3.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Целью муниципальной программы является:

- развитие и совершенствование системы противодействия коррупции в администрации Бутинского сельского поселения;
- обеспечение защиты прав и законных интересов жителей Бутинского сельского поселения.

Для достижения указанной цели требуется решение следующих задач:

- реализация мер направленных на предупреждение и пресечение коррупционных правонарушений в администрации сельского поселения;
- развитие внутреннего контроля деятельности муниципальных служащих и соблюдение ответственности за совершенные ими коррупционные правонарушения;
- противодействие коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- обеспечение прозрачности деятельности администрации Бутинского сельского поселения и укрепление связи с гражданским обществом.
- организация антикоррупционного мониторинга, просвещения и пропаганды.

Раздел 4.

СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Решение проблемы профилактики коррупционных правонарушений невозможно осуществлять в пределах одного финансового года, поскольку предусматривается проведение ряда долгосрочных мероприятий профилактического характера.

Вместе с тем, растягивать реализацию программы на срок более 3 лет нецелесообразно вследствие активно меняющейся динамики развития коррупционного законодательства РФ.

С учётом указанных факторов реализация программы рассчитана на трёхлетний период с 2019 по 2020 год, с возможной пролонгацией или разработкой новой аналогичной программы.

Программа будет реализовываться в один этап.

Раздел 5.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

Перечень мероприятий по реализации Программы с указанием сроков исполнения, источников и объемов финансирования, заказчика мероприятий приведён в приложении к настоящей Программе.

Программа предусматривает реализацию нижеследующих мероприятий по следующим направлениям:

- реализация требований нормативных правовых актов, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции;
- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение эффективности антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, привлечение институтов гражданского общества;
- организация и проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений;
- организация работы по противодействию коррупции в основных коррупционно опасных сферах деятельности;

- формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и пропаганда государственной антикоррупционной политики.

Раздел 6.

МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Механизм реализации Программы представляет собой скоординированные действия по срокам и направлениям действия исполнителей с учетом меняющихся социально-экономических условий. В зависимости от изменения задач на разной стадии исполнения отдельные мероприятия Программы могут быть заменены на другие, в большей степени отвечающие задачам конкретного периода.

Раздел 7.

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Реализация предусмотренных программных мероприятий в 2019 - 2020 гг. не потребует финансовых затрат за счет средств муниципального бюджета.

В случае, если в ходе реализации Программы программные мероприятия могут быть заменены на другие, требующие финансирования, то финансирование данных программных мероприятий осуществляется в следующем порядке:

- финансовые средства выделяются заказчикам Программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на реализацию мероприятий Программы в текущем финансовом году;

- объемы финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий Программы, подлежат уточнению при формировании бюджета муниципального образования на очередной финансовый год на основе анализа полученных результатов и с учетом возможностей бюджета муниципального образования;

- в ходе реализации Программы отдельные её мероприятия в установленном порядке могут уточняться, а объемы финансирования корректироваться с учетом утвержденных расходов бюджета муниципального образования.

Раздел 8.

УПРАВЛЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ЕЕ ИСПОЛНЕНИЯ

Текущее управление и контроль за ходом реализации Программы осуществляют заказчик Программы.

Заказчик:

- является главным распорядителем выделенных на реализацию мероприятий программы бюджетных средств;
- организует исполнение мероприятий Программы;
- формирует предложения к проекту решения о бюджете Бутинского сельского поселения по финансированию Программы на очередной финансовый год;

- несет ответственность за своевременную реализацию мероприятий Программы.

Заказчик Программы несет ответственность за реализацию Программы в целом, осуществляет работу по реализации мероприятий Программы, а также по целевому и эффективному использованию бюджетных и внебюджетных средств.

Раздел 9.

ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕР

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	ед. изм.	2019 г. (факт)	2020 г. (прогноз)
1.	Доля устраненных коррупционных факторов в муниципальных правовых актах (проектах), прошедших антикоррупционную экспертизу, от общего числа выявленных коррупционных факторов	%	100	100
2.	Доля муниципальных служащих, не представивших в установленный срок сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, от общего числа муниципальных служащих, представляющих указанные сведения	%	0	0
3.	Доля представлений прокуратуры в отношении муниципальных служащих, представивших неполные (недостоверные) сведения о доходах, от общего числа муниципальных служащих, представляющих указанные сведения	%	0	0
4.	Доля установленных фактов коррупции, от общего количества жалоб и обращений граждан, поступивших за отчетный период	%	0	0

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В
АДМИНИСТРАЦИИ БУТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2019-2020годы»

№.№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Объем финансирования тыс. рублей 2019-2020 гг.		Исполнители
			2019г.	2020г.	
1. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ					
1.1	Мониторинг изменений законодательства Российской Федерации на предмет необходимости внесения изменений в правовые акты администрации Бутинского сельского поселения	Постоянно	не требует затрат		Главные специалисты- эксперты
1.2	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации Бутинского сельского поселения при мониторинге их применения и проектов нормативных правовых актов при проведении их правовой (юридической) экспертизы	По мере необходимости	не требует затрат		Главные специалисты- эксперты
1.3	Размещение проектов нормативных правовых актов администрации Бутинского сельского поселения на официальном сайте Бутинского сельского поселения информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для организации проведения их независимой антикоррупционной экспертизы	По мере необходимости	не требует затрат		Главные специалисты- эксперты

1.4	Создание и поддержание в актуальном состоянии реестра действующих нормативных правовых актов администрации сельского поселения размещение указанного реестра на официальном сайте Бутинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Постоянно	не требует затрат	Главные специалисты-эксперты
2. ВОПРОСЫ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ				
2.1. Профилактика коррупционных и иных правонарушений				
2.1.1	Организация контроля за представлением муниципальными служащими сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей (далее - сведения), в порядке, установленном законодательством	апрель текущего года	не требует затрат	Главные специалисты-эксперты
2.1.2	Организация размещения сведений, представленных муниципальными служащими, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Бутинского сельского поселения в порядке, установленном законодательством	В течение 2 рабочих дней со дня истечения срока установленного для представления сведений	не требует затрат	Главные специалисты-эксперты
2.1.3	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими	До 1 сентября текущего года	не требует затрат	Главные специалисты-эксперты

2.1.4	Представление главе администрации Бутинского сельского поселения доклада о результатах анализа сведений, представленных муниципальными служащими	До 15 сентября текущего года	не требует затрат	Главные специалисты-эксперты
2.1.5	Организация ознакомления граждан, поступающих на должности муниципальной службы, с законодательством в сфере противодействия коррупции, в том числе об информировании ответственности за совершение правонарушений, о недопустимости возникновения конфликта интересов и о его урегулировании, о недопущении получения и дачи взятки, о соблюдении ограничений, запретов, требований к служебному поведению, исполнении обязанностей	Постоянно	не требует затрат	Главные специалисты-эксперты
2.1.6	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов, требований к служебному поведению, исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Постоянно	не требует затрат	Главные специалисты-эксперты
2.2. Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов, а также исполнения обязанностей в целях противодействия коррупции, повышение эффективности урегулирования конфликта интересов				
2.2.1	Организация контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, определение возможности возникновения конфликта интересов при выполнении данной работы	Постоянно	не требует затрат	Главные специалисты-эксперты

2.2.2	Организация контроля за обеспечением сообщения муниципальными служащими о получении ими подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с выполнением ими служебных (должностных) обязанностей, а также сдачи подарка	Постоянно	не требует затрат	Главные специалисты-эксперты
2.2.3	Организация контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности уведомлять в письменной форме главу администрации Бутинского сельского поселения о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта	Постоянно	не требует затрат	Главные специалисты-эксперты
2.2.4	Организация контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности уведомлять главу администрации Бутинского сельского поселения о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Постоянно	не требует затрат	Главные специалисты-эксперты
2.2.5	Мониторинг (установление) наличия у муниципальных служащих близкого родства или свойства с главой администрации сельского поселения, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальной службой, если замещение должности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому	Постоянно	не требует затрат	Главные специалисты-эксперты
2.2.6	Организационное и документационное обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и	По мере необходимости	не требует затрат	Комиссия по соблюдению требований к

	урегулированию конфликта интересов			служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов
2.2.7	Организация работы по соблюдению гражданами, замещающими должности муниципальной службы, включенные в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы, обязанности получения согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на замещение ими на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнения в данной организации работы на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в их должностные (служебные) обязанности	Постоянно	не требует затрат	Главные специалисты-эксперты
2.2.8	Обеспечение размещения и систематического обновления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Бутинского сельского поселения информации о деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Ежеквартально	не требует затрат	Главные специалисты-эксперты

2.2.9	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	По мере необходимости	не требует затрат	Главные специалисты-эксперты
2.2.10	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел замещающих муниципальных должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Постоянно	не требует затрат	Главные специалисты-эксперты
3. АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ОБРАЗОВАНИЕ				
3.1	Организация и проведение практических семинаров, совещаний, «круглых столов» по антикоррупционной тематике для муниципальных служащих, в том числе: - по формированию негативного отношения к получению подарков; - о порядке уведомления о получении подарка и его передачи; - об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки; - об увольнении в связи с утратой доверия;	2, 3 и 4 квартал текущего года	не требует затрат	Совет по противодействию коррупции

	- по формированию отрицательного отношения к коррупции и т.д.				
3.2	Проведение разъяснительных мероприятий (вводных тренингов) для поступающих на муниципальную службу. Ознакомление муниципальных служащих с изменениями в законодательстве, разъяснение ограничений, налагаемых на граждан после увольнения с муниципальной службы	По мере необходимости	не требует затрат	Главные специалисты-эксперты	
3.3	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в Перечень, установленный муниципальным правовым актом, по образовательным программам в области противодействия коррупции	По мере необходимости	не требует затрат	Глава администрации	
3.4	Обеспечение ежегодного повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	в течение 2019-2020 годы	не требует затрат	Глава администрации	
4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРЕДПРИЯТИЯХ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ АДМИНИСТРАЦИИ ШАРОЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ					
4.1	Организация и проведение работы по своевременному представлению лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений, полных и достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Апрель текущего года	не требует затрат	ИСПОЛНИТЕЛЬ	
4.2	Организация и проведение работы по своевременному представлению гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений,	Постоянно	не требует затрат	ИСПОЛНИТЕЛЬ	

	полных и достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера			
4.3	Организация работы по опубликованию сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений, а также членов их семей на официальном сайте администрации Бутинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	В течение 2 рабочих дней со дня истечения срока установленного для представления сведений	не требует затрат	ИСПОЛНИТЕЛЬ
4.4	Проведение анализа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, лиц, замещающих данные должности, а также членов их семей	В течение 10 рабочих дней со дня истечения срока установленного для представления сведений	не требует затрат	Главные специалисты-эксперты
4.5	Оказание юридической, методической и консультационной помощи подведомственным муниципальным учреждениям и предприятиям, в том числе по реализации статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	В течение текущего года	не требует затрат	Главные специалисты-эксперты
4.6	Организация и проведение обучающих, разъяснительных и иных мероприятий с руководителями (заместителями руководителей) подведомственных учреждений и предприятий по вопросам организации работы по	3 и 4 квартал текущего года	не требует затрат	Главные специалисты-эксперты

	противодействию коррупции в учреждении				
4.7	Организация и проведение обучающих, разъяснительных и иных мероприятий с руководителями (заместителями руководителей) подведомственных учреждений и предприятий по вопросам организации работы по предупреждению коррупции в учреждении	3 и 4 квартал	не требует затрат		Главные специалисты-эксперты
5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЗРАЧНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ШАРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ					
5.1	Размещение на официальном сайте администрации Бутинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	В течение текущего года	не требует затрат		Главные специалисты-эксперты
5.2	Совершенствование содержания официального сайта администрации Бутинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в части, касающейся информации в сфере противодействия коррупции: - размещение ссылки на раздел «Противодействие коррупции» на главной странице сайта в доступном для быстрого восприятия месте; - обеспечение возможности наглядного и быстрого доступа к плану противодействия коррупции в муниципальном образовании (размещение ссылки на указанный план не только в разделе «Принятые правовые акты», но и в разделе «Противодействие коррупции» или на главной странице	3 квартал текущего года	не требует затрат		Главные специалисты-эксперты

	сайта); - применение иных средств и способов повышения прозрачности сайта (баннеры, выпадающее меню и др.)			
5.3	Обеспечение взаимодействия администрации Бутинского сельского поселения со средствами массовой информации по вопросам в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых администрацией, и в придании гласности фактов коррупции.	В течение текущего года	не требует затрат	Главные специалисты-эксперты
5.4	Подготовка и обеспечение размещения в средствах массовой информации материалов антикоррупционной направленности (социальные видеоролики, видеосообщения, публикации в районных газетах и т.д.	В течение текущего года	не требует затрат	Главные специалисты-эксперты
6. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД				
6.1	Выполнение комиссиями по осуществлению муниципальных закупок проверок соответствия участников закупок требованиям, установленным пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение текущего года	не требует затрат	Контрактный управляющий
6.3	Анализ результатов контроля в сфере муниципальных закупок, в том числе ведомственного контроля в сфере закупок, представление информации о результатах контроля в комиссию (совет) по противодействию коррупции в муниципальном образовании	На полугодовой основе	не требует затрат	Контрактный управляющий
7. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПРОПАГАНДА И ПРОСВЕЩЕНИЕ				

7.1	Обеспечение функционирования «телефонов доверия», сайтов в информационно-коммуникационной сети «Интернет», других информационно-коммуникационных каналов, позволяющих гражданам беспрепятственно сообщать о коррупционных проявлениях в деятельности администрации Бутинского сельского поселения	Постоянно	не требует затрат	Главные специалисты-эксперты
-----	---	-----------	-------------------	------------------------------